



Die Gemeinde Egenhofen mit ca. 3.600 Einwohnern (Landkreis Fürstentfeldbruck), zentral zwischen München und Augsburg gelegen, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Leitung der allgemeinen Bauverwaltung (m/w/d) **(Vollzeit)**

Ihr Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig:

- Leitung, Organisation und Weiterentwicklung des Bauamtes sowie des gemeindlichen Bauhofs
- Koordinierung, Überwachung und Abrechnung der kommunalen Hoch- und Tiefbaumaßnahmen
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung sowie Budgetverantwortung
- Bauliche Ortsentwicklung, Bauleitplanung, bauplanungsrechtliche Verfahren
- Wahrnehmung gemeindlicher Belange und bauordnungsrechtlicher Angelegenheiten
- Ausschreibungs- und Vergabeverfahren
- Sondernutzungen im öffentlichen Verkehrsraum
- Baurecht, Straßenrecht, Wasserrecht, Natur- und Landschaftsschutz
- Erschließungs- und Beitragsrecht
- Erlass örtlicher Bauvorschriften
- Erarbeitung von Beschlussvorlagen und Teilnahme an Sitzungen des Gemeinderats und der Ausschüsse, auch in den Abendstunden
- Beratung von Bauherrn

Wir erwarten:

- Beamter (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder Verwaltungsfachwirt/in (BL II) oder Beschäftigte mit vergleichbaren Abschlüssen,
- möglichst mehrjährige Berufserfahrung in einer kommunalen oder staatlichen Bauverwaltung sowie umfangreiche Kenntnisse im Bau- und Bauordnungsrecht
- Fachlich kompetente und engagiert durchsetzungsstarke Persönlichkeit mit Führungsqualitäten
- Organisations-, Präsentations- und Verhandlungsgeschick
- hohe Belastbarkeit, Leistungsbereitschaft, Flexibilität
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und ausgeprägte Sozialkompetenz
- leistungs- und lösungsorientiertes Arbeiten

Wir bieten:

- Unbefristeter Arbeitsplatz bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber,
- Möglichkeit des Bezuges einer Dienstwohnung im Gemeindegebiet,
- Einarbeitung durch den derzeitigen Stelleninhaber bis März 2025 gewährleistet,
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD entsprechend der Qualifikation,
- Zahlung der Großraumzulage München gemäß öTV A 35,
- Fort-, Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Gleitende Arbeitszeit,



- ein aufgeschlossenes, kleines Team,
- Attraktive, betriebliche Altersvorsorge.

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 13.09.2024** an: Gemeinde Egenhofen, Hauptstr. 37, 82281 Egenhofen, Herrn Fröhlich. Gerne auch per E-Mail (PDF-Datei) an personal@egenhofen.de. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Daten datenschutzgerecht vernichtet. Eine Rücksendung überlassener Unterlagen (bitte nur Kopien einreichen) ist nicht vorgesehen, ggf. frankierten Rückumschlag beilegen.

Für Rückfragen zum Stellenangebot, zur Bewerbung, zum Bewerbungsverfahren oder zum Datenschutz stehen wir Ihnen unter Tel.-Nr. 08145 /92 04 – 13 gerne zur Verfügung.

Die Gemeindeverwaltung fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Fahrtkosten usw. im Laufe des Verfahrens werden von uns nicht übernommen.